**PROGRAM PORADENSKÝCH SLUŽEB**

**Školního poradenského pracoviště**

**ZŠ Ostrava – Zábřeh, Jugoslávská 23**

**Obsah**

Školní poradenské pracoviště .............................................................................................................. 2

Standardizované činnosti výchovného poradce .................................................................................. 3

Standardizované činnosti školního metodika prevence ...................................................................... 5

Standardizované činnosti školního psychologa ................................................................................... 7

Standardizované činnosti školního speciálního pedagoga .................................................................. 9

**Školní poradenské pracoviště**

Součástí školního poradenského pracoviště na ZŠ:

• **Ředitel školy:** Mgr. Petr Opletal

• **Výchovná poradkyně a speciální pedagog školy:** Mgr. Naděžda Střalková

Úterý 15:15 . 16:00, pátek 8:45-9:30.

• **Metodik prevence:** Mgr. Jana Veselá

Úterý 12:45-13:30, čtvrtek 10:00-10:45.

*Jednotliví odborníci jsou k dispozici ve vypsaných konzultačních hodinách na základě předchozí telefonické nebo emailové dohody (DM Software). Konzultace lze realizovat i v jiných časech po předchozí dohodě.*

*Do spolupráce se školním poradenským pracovištěm je začleněna také činnost:*

* *Sociální pracovník – šk.r.2021 Ing. Andrea Holubková*
* *Školní psycholog – bude kontaktován a zajištěn dle individuálních požadavků a možností školy*

**Standardizované činnosti výchovného poradce**

***Poradenské činnosti***

Kariérové poradenství a poradenská pomoc při rozhodování o další vzdělávací a profesní cestě žáků:

➢ koordinace mezi hlavními oblastmi kariérového poradenství - kariérovým vzděláváním a diagnosticko-poradenskými činnostmi zaměřenými k volbě vzdělávací cesty žáka,

➢ základní skupinová šetření k volbě povolání, administrace, zpracování a interpretace zájmových dotazníků v rámci vlastní odborné kompetence a analýzy preferencí v oblasti volby povolání žáků,

➢ individuální šetření k volbě povolání a individuální poradenství v této oblasti ve spolupráci s třídním učitelem,

➢ poradenství zákonným zástupcům s ohledem na očekávání a předpoklady žáků ve spolupráci s třídním učitelem,

➢ spolupráce se školskými poradenskými zařízeními a středisky výchovné péče při zajišťování poradenských služeb přesahujících kompetence školy,

➢ zajišťování skupinových návštěv žáků školy v informačních poradenských střediscích krajských poboček Úřadu práce České republiky a poskytování informací žákům a zákonným zástupcům o možnosti individuálního využití informačních služeb těchto středisek,

➢ poskytování služeb kariérového poradenství žákům cizincům se zřetelem k jejich speciálním vzdělávacím potřebám.

➢ Vyhledávání a orientační šetření žáků, jejichž vývoj a vzdělávání vyžadují zvláštní pozornost a příprava návrhů na další péči o tyto žáky, včetně spolupráce na přípravě, kontrole a evidenci plánu pedagogické podpory pro žáky s potřebou podpůrného opatření v 1. stupni.

➢ Zprostředkování vstupní a průběžné diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb a mimořádného nadání a intervenčních činností pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami nebo mimořádně nadané žáky ve školských poradenských zařízeních.

➢ Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními při zajišťování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a intervenčních činností pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

➢ Příprava podmínek pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole, koordinace poskytování poradenských služeb těmto žákům školou a školskými poradenskými zařízeními a koordinace vzdělávacích opatření u těchto žáků.

➢ Poskytování služeb kariérového poradenství pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a zejména pro žáky uvedené v § 16 odst. 9 školského zákona.

***Metodické a informační činnosti***

Metodická pomoc pedagogickým pracovníkům školy:

➢ v otázkách kariérového rozhodování žáků,

➢ s přípravou a vyhodnocováním plánu pedagogické podpory,

➢ s naplňováním podpůrných opatření ve vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami,

➢ s tvorbou a vyhodnocováním individuálních vzdělávacích plánů,

➢ v práci s nadanými a mimořádně nadanými žáky.

Dále pak koordinace:

• Zprostředkování nových metod pedagogické diagnostiky a intervence pedagogickým pracovníkům školy.

• Metodická pomoc pedagogickým pracovníkům školy v otázkách kariérového rozhodování žáků, integrace, individuálních vzdělávacích plánů, práce s nadanými žáky apod.

• Předávání odborných informací z oblasti kariérového poradenství a péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami pedagogickým pracovníkům školy.

• Poskytování informací o činnosti školy, školských a dalších poradenských zařízení v regionu, o jejich zaměření, kompetencích a o možnostech využívání jejich služeb žákům a jejich zákonným zástupcům.

• Shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči dalších poradenských zařízení a jejich zajištění v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů.

• Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradce, navržená a realizovaná opatření.

**Standardizované činnosti školního metodika prevence**

***Metodické a koordinační činnosti***

➢ Koordinace tvorby, kontrola, evaluace a participace při realizaci minimálního preventivního programu školy.

➢ Koordinace a participace na realizaci aktivit školy zaměřených na prevenci záškoláctví, závislostí, násilí, vandalismu, sexuálního zneužívání, zneužívání sektami, rasismu a xenofobie, prekriminálního a kriminálního chování, rizikových projevů sebepoškozování a dalších projevů rizikového chování.

➢ Metodické vedení činnosti pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikového chování. Vyhledávání a nastavení vhodné podpory směřující k odstranění rizikového chování.

➢ Koordinace vzdělávání pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikového chování. ➢ Individuální a skupinová práce se žáky a studenty s obtížemi v adaptaci, se sociálně-vztahovými problémy, s rizikovým chováním a problémy, které negativně ovlivňují jejich vzdělávání.

➢ Koordinace přípravy a realizace aktivit zaměřených na zapojování multikulturních prvků do vzdělávacího procesu a na integraci žáků/cizinců; prioritou v rámci tohoto procesu je prevence rasizmu, xenofobie a dalších jevů, které souvisejí s přijímáním odlišnosti.

➢ Koordinace spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, které mají v kompetenci problematiku prevence rizikového chování, s metodikem preventivních aktivit v poradně a s poradenskými, terapeutickými, preventivními, krizovými, a dalšími odbornými pracovišti, zařízeními a institucemi, které působí v oblasti prevence rizikového chování.

➢ Kontaktování odpovídajícího odborného pracoviště a participace na intervenci a následné péči v případě akutního výskytu rizikového chování.

➢ Shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči specializovaných poradenských zařízení v rámci prevence rizikového chování v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů.

➢ Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti školního metodika prevence, navržená a realizovaná opatření.

***Informační činnosti***

➢ Zajišťování a předávání odborných informací o problematice rizikového chování, o nabídkách programů a projektů, o metodách a formách specifické primární prevence pedagogickým pracovníkům školy.

➢ Prezentace výsledků preventivní práce školy, získávání nových odborných informací a zkušeností.

➢ Vedení a průběžné aktualizování databáze spolupracovníků školy pro oblast prevence rizikového chování, zejména orgánů státní správy a samosprávy, středisek výchovné péče, poskytovatelů sociálních služeb, zdravotnických zařízení, Policie České republiky, orgánů sociálně-právní ochrany dětí, nestátních organizací působící v oblasti prevence, center krizové intervence a dalších zařízení, institucí a jednotlivých odborníků.

➢ Předávání informací a zpráv o realizovaných preventivních programech zákonným zástupcům, pedagogickým pracovníkům školy a školskému poradenskému zařízení.

➢ Vedení dokumentace, evidence a administrativa související se standardními činnostmi v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů a předávání informací o realizovaných preventivních programech školy pro potřeby zpracování analýz, statistik a krajských plánů prevence.

***Poradenské činnosti***

➢ Vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem či projevy rizikového chování; poskytování poradenských služeb těmto žákům a jejich zákonným zástupcům, případně zajišťování péče odpovídajícího odborného pracoviště ve spolupráci s třídními učiteli.

➢ Spolupráce s třídními učiteli při zachycování varovných signálů spojených s možností rozvoje rizikového chování u jednotlivých žáků a tříd a participace na sledování úrovně rizikových faktorů, které jsou významné pro rozvoj rizikového chování ve škole.

➢ Příprava podmínek pro integraci žáků se specifickými poruchami chování ve škole a koordinace poskytování poradenských a preventivních služeb těmto žákům školou a specializovanými školskými zařízeními.

**Standardizované činnosti školního psychologa**

Podílí se na vytváření programu poskytování pedagogicko-psychologických poradenských služeb ve škole, včetně programu primární prevence. Komunikuje s vedením školy, pedagogy, žáky a zákonnými zástupci.

***Diagnostika a depistáž***

➢ Spolupráce při zápisu do 1. ročníku základního vzdělávání.

➢ Depistáž specifických poruch učení v základních a středních školách.

➢ Diagnostika při vzdělávacích a výchovných problémech žáků.

➢ Depistáž a diagnostika nadaných dětí.

➢ Zjišťování sociálního klimatu ve třídě.

➢ Screening, ankety, dotazníky ve škole.

***Konzultační, poradenské a intervenční práce***

➢ Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, kterým jsou poskytována podpůrná opatření prvního stupně, zejména pomoc při sestavování plánu pedagogické podpory a vedení.

➢ Péče o žáky, kterým jsou poskytována podpůrná opatření druhého až pátého stupně, zejména pomoc při sestavování individuálního vzdělávacího plánu a vedení.

➢ Individuální případová práce se žáky v osobních problémech, zejména konzultace a vedení.

➢ Krizová intervence a zpracování krize pro žáky, pedagogické pracovníky a zákonné zástupce.

➢ Prevence školního neúspěchu žáků, zejména náprava a vedení.

➢ Kariérové poradenství u žáků.

➢ Techniky a hygiena učení pro žáky.

➢ Skupinová a komunitní práce s žáky.

➢ Koordinace preventivní práce ve třídě, programů pro třídy apod.

➢ Podpora spolupráce třídy a třídního učitele.

➢ Individuální konzultace pro pedagogické pracovníky v oblasti výchovy a vzdělávání.

➢ Konzultace se zákonnými zástupci při vzdělávacích a výchovných problémech dětí.

➢ Podpora tolerantního a multikulturního prostředí ve škole a školském zařízení.

➢ Podpora pro dlouhodobě selhávající žáky ve vzdělávání.

***Metodická práce a vzdělávací činnost***

➢ Participace na přípravě programu zápisu do 1. ročníku základního vzdělávání.

➢ Metodická podpora při práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

➢ Metodická pomoc třídním učitelům.

➢ Pracovní semináře pro pedagogické pracovníky, konzultace a metodické vedení.

➢ Účast na pracovních poradách školy.

➢ Koordinace poradenských služeb poskytovaných ve škole, zejména výchovného poradce, školního metodika prevence a třídních učitelů.

➢ Koordinace poradenských služeb mimo školu a spolupráce se školskými poradenskými zařízeními, zdravotnickými a dalšími zařízeními.

➢ Metodické intervence z psychodidaktiky pro učitele, včetně podpory při tvorbě školního vzdělávacího programu.

➢ Besedy a osvěta zákonným zástupcům.

➢ Prezentační a informační činnost.

➢ Participace na přípravě přijímacího řízení ke vzdělávání ve střední škole.

**Standardizované činnosti školního speciálního pedagoga**

Podílí se na vytváření programu poskytování pedagogicko-psychologických poradenských služeb ve škole, včetně programu primární prevence. Komunikuje s vedením školy, pedagogy, žáky a zákonnými zástupci.

***Diagnostika a depistáž***

➢ Spolupráce při zápisu do 1. ročníku základního vzdělávání dle potřeb a možností školy a školního poradenského pracoviště.

➢ Vyhledávání žáků s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb a zařazení do vhodného preventivního, zejména stimulačního, nebo intervenčního programu.

➢ Vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a jejich zařazení do speciálně pedagogické péče.

➢ Vytyčení hlavních problémů žáka, stanovení plánu pedagogické podpory v rámci školy a mimo ni a stanovené druhu, rozsahu, frekvence, a trvání intervenčních činností.

➢ Diagnostika speciálních vzdělávacích potřeb žáka, zejména shromažďování údajů o žákovi, včetně anamnézy rodinné a osobní, dále speciálně pedagogická diagnostika, zejména při vzdělávacích problémech žáků, pro navazující intervence ve školním prostředí, speciálně pedagogická diagnostika předpokladů pro čtení, psaní, počítání, předpokladů rozvoje gramotnosti, analýza získaných údajů a jejich vyhodnocení.

➢ Speciálně pedagogická a etopedická diagnostika při výchovných problémech, stanovení intervenčního přístupu v rámci školy i mimo ni, dle potřeb, možností a profilace školy.

➢ Screening, ankety, dotazníky ve škole týkající se speciálních vzdělávacích potřeb a rizika vzniku speciálních vzdělávacích potřeb.

***Konzultační, poradenské a intervenční práce***

➢ Intervenční podpora při realizaci plánu pedagogické podpory.

➢ Dlouhodobá i krátkodobá individuální speciálně pedagogická péče za účelem naplňování podpůrných opatření pro žáky, speciálně pedagogické vzdělávací činnosti, reedukační, kompenzační a stimulační činnosti; se žákem s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb.

➢ Dlouhodobá i krátkodobá speciálně pedagogická péče o skupiny žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, speciálně pedagogické vzdělávací činnosti, reedukační, kompenzační a stimulační činnosti; se skupinami žáků s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb.

➢ Participace na vytvoření individuálního vzdělávacího plánu u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami nebo plánu pedagogické podpory u žáků s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb ve spolupráci s třídním učitelem, učitelem odborného předmětu, s vedením školy, se zákonnými zástupci žáka, se žákem a s ostatními partnery podpůrného týmu uvnitř i vně školy.

➢ Průběžné vyhodnocování účinnosti poskytovaných podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb u žáků, dle potřeby navržení a realizace úprav.

➢ Preventivní intervenční programy v oblasti školního neúspěchu/výchovných problémů s uplatněním speciálně pedagogických/etopedických přístupů.

➢ Participace na kariérovém poradenství - volba vzdělávací dráhy žáka, individuální provázení žáka.

➢ Úpravy školního prostředí, zajištění speciálních pomůcek a didaktických materiálů.

➢ Individuální konzultace pro rodiče, zabezpečení průběžné komunikace a kontaktů s rodiči žáka/zákonnými zástupci.

➢ Individuální konzultace pro pedagogické pracovníky v oblasti speciálních vzdělávacích potřeb a rizika vzniku speciálně vzdělávacích potřeb.

➢ Speciálně pedagogické přístupy při řešení multikulturní problematiky ve školním prostředí.

➢ Konzultace s pracovníky školských a dalších poradenských zařízení.

***Metodické, koordinační a vzdělávací činnosti***

➢ Příprava a průběžná úprava podmínek pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole - koordinace speciálně pedagogických poradenských služeb na škole.

➢ Metodická pomoc třídním učitelům při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami nebo rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb.

➢ Metodické činnosti pro další pedagogické pracovníky školy - specifika výuky a možnosti žáků dle druhu a stupně speciálních vzdělávacích potřeb, návrhy metod a forem práce se žáky - jejich zavádění do výuky, instruktáže využívání speciálních pomůcek a didaktických materiálů.

➢ Pracovní semináře pro pedagogické pracovníky v oblasti speciálních vzdělávacích potřeb a rizika jejich vzniku.

➢ Kooperace s pedagogickými pracovníky školy zajišťujícími poradenské služby.

➢ Kooperace se školskými poradenskými zařízeními a s dalšími institucemi a odbornými pracovníky ve prospěch žáka se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb.

➢ Participace na vytváření školních vzdělávacích programů, individuálních vzdělávacích plánů, plánů pedagogické podpory s cílem rozšíření služeb a zkvalitnění péče o skupiny žáků se speciálními vzdělávacími potřebami nebo rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb.

➢ Koordinace a metodické vedení asistentů pedagoga ve škole.

➢ Besedy a osvěta zejména zákonným zástupcům.

***Další programy ZŠ***

Vychází z MŠMT: Vyhláška č. 72/2005 Sb. novelizace od 1. 9. 2016

**Preventivní program školy**

Viz. Preventivní program školy

**Preventivní program proti šikaně a dalším projevům rizikového chování**

Viz. Preventivní program školy

**Strategie předcházení školní neúspěšnosti**

Viz. Strategie předcházení školní neúspěšnosti

v Ostravě – Zábřehu 15. 11. 2021 Mgr. Petr Opletal, ředitel školy